



## GUIDE UTILISATEURS : POUR L'ETABLISSEMENT DE DEMANDE DE RETRAIT D'INFRASTRUCTURE SUR LE SYSTÈME EASY FOOD EXPORT

(EXPORTATEURS GESTIONNAIRES)



moroccofoodex.org.ma



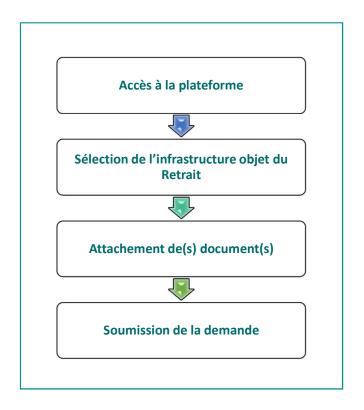




- I Accès à la plateforme
- II Sélection de l'infrastructure objet du Retrait
- III Attachement de(s) document(s)
- IV Soumission de la demande



# processus d'établissement de la demande de retrait d'infrastructure





### I - Accès à la plateforme

#### 1. ACCES ET AUTHENTIFICATION

Pour accéder à la plateforme, taper sur le navigateur le lien suivant : <a href="https://app.tangermedpcs.ma/">https://app.tangermedpcs.ma/</a>

et entrer ensuite les coordonnées d'authentification que vous recevez par mail sous la forme ci-dessous, accompagnées du présent guide :

- Login (Nom d'utilisateur) : exp xxxxxx

- Mot de passe : <a href="https://onetimesecret.com/secret/iw19gp1vavwbjb1vpkjrwmt8riki8i">https://onetimesecret.com/secret/iw19gp1vavwbjb1vpkjrwmt8riki8i</a>

(ce lien n'est utilisable qu'une seule fois)

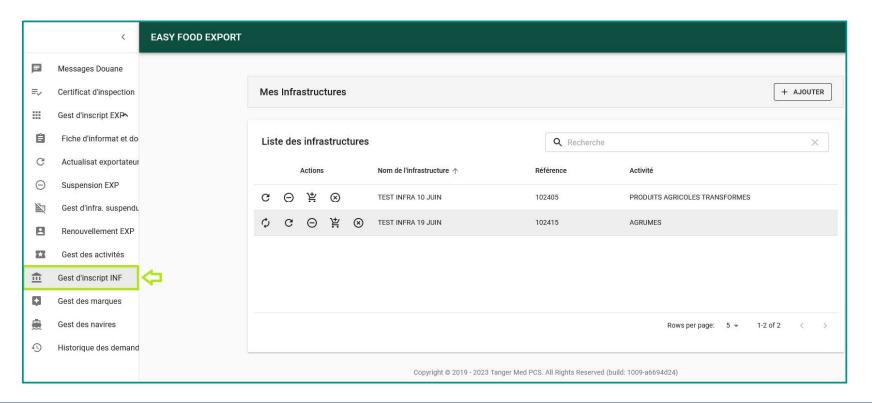




### I - Accès à la plateforme

#### 2. PAGE D'ACCUEIL

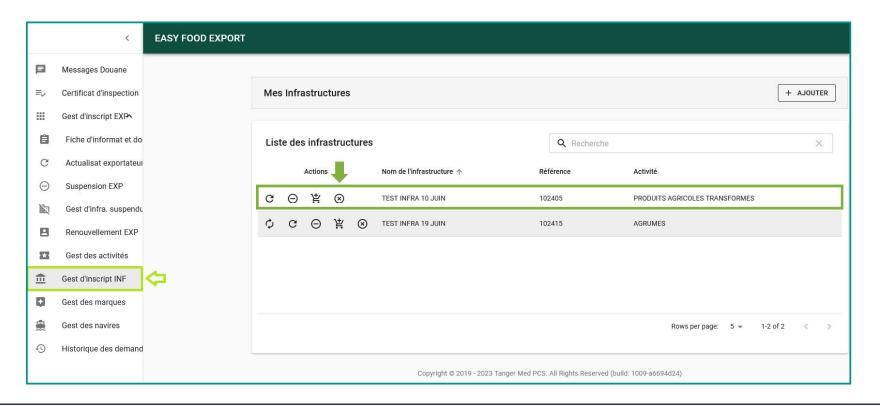
La page d'accueil de la plateforme comporte un menu à droite de la page, pour initier la demande de retrait d'infrastructure, appuyer sur le titre « Gestion d'Inscription Infrastructures» ,





### II - Accès à l'infrastructure objet du retrait

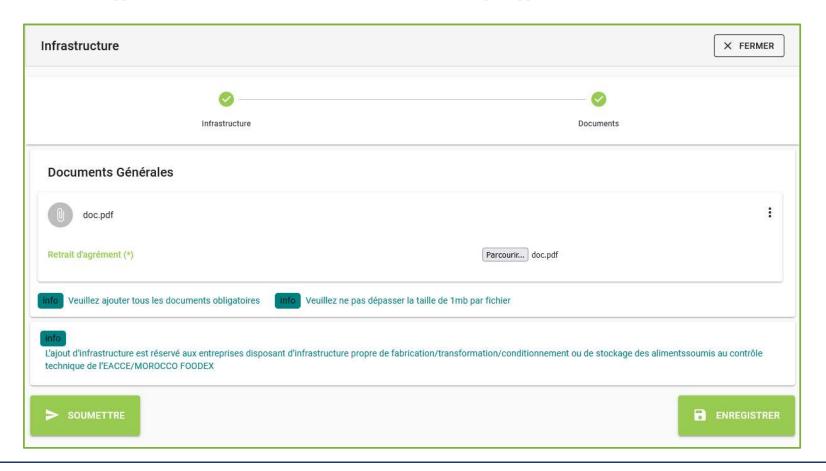
La page suivante présente la liste des infrastructures gérées par le gestionnaire établissant la demande en cours, pour initier la demande de Retrait d'infrastructure, appuyer sur l'icone (8) au niveau de la ligne correspondant à l'infrastructure cible,





### III - Attachement de(s) document(s)

L'interface suivante s'affiche, appuyer sur le titre « Documents (2) », les documents requis apparaissent,

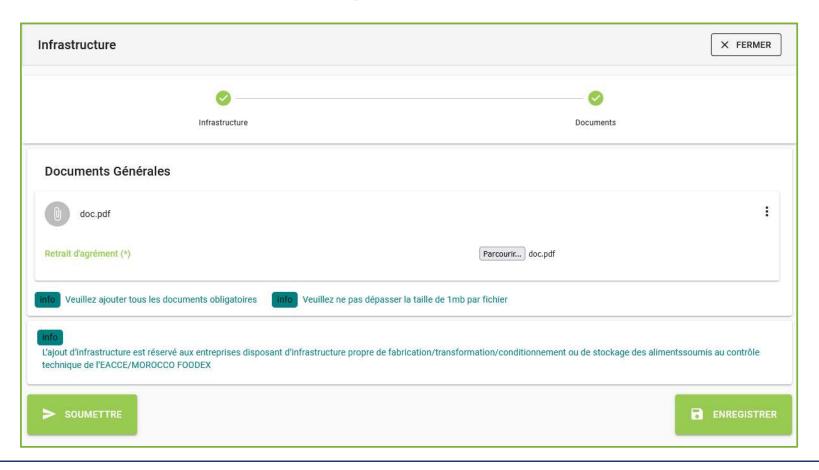




IMP - COM - 001 V1

## III - Attachement de(s) document(s)

Appuyer ensuite sur « Parcourir » et sélectionner le document correspondant,





### IV - Soumission de la demande de Retrait d'infrastructure

Une fois le chargement des documents est effectué, appuyer sur le bouton «Soumettre», l'interface ci-dessous apparait, la demande est automatiquement envoyée à l'EACCE/ MOROCCO FOODEX pour traitement et validation.

Le compte Exportateur sur le Portail affiche provisoirement le statut « Demande soumise » avec un ID,

