

**GUIDE UTILISATEURS : POUR  
L'ETABLISSEMENT DE DEMANDE  
D'INSCRIPTION INFRASTRUCTURE SUR LE  
SYSTEME EASY FOOD EXPORT  
(EXPORTATEUR GESTIONNAIRE\*)**



[moroccofoodex.org.ma](http://moroccofoodex.org.ma)

**\*EXPORTATEUR GESTIONNAIRE:** Entreprise disposant d'une infrastructure propre de fabrication/transformation/conditionnement ou le stockage des aliments soumis au contrôle technique de l'EACCE/MOROCCO FOODEX.

## Table des matières

-  **I - Accès à la plateforme**
-  **II - Renseignement des identifiants et coordonnées de l'entreprise**
-  **III - Renseignement de(s) activité(s) de l'exportateur**
-  **IV - Attachement des documents**
-  **V - Renseignement de(s) la marque (s)**
-  **VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure**
  - 1 - Renseignement des coordonnées et informations de l'infrastructure**
  - 2 - Renseignement du type d'infrastructure**
  - 3 - Renseignement de l'activité de l'infrastructure**
  - 4 - Attachement des documents de l'infrastructure**
-  **VII - Soumission / sauvegarde de la demande**
-  **VIII - Annexes**

# PROCESSUS D'ETABLISSEMENT DE DEMANDE D'INSCRIPTION INFRASTRUCTURE - GESTIONNAIRE EXPORTATEUR

**Etape 1 : Renseignement du formulaire en ligne ci-dessous (Pour l'obtention du compte exportateur permettant l'accès au portail):**

[https://docs.google.com/forms/d/1qpX\\_ajXBSOJu1gC1OUVVkYX56xKklQR2JhzGoEqE-zA/edit](https://docs.google.com/forms/d/1qpX_ajXBSOJu1gC1OUVVkYX56xKklQR2JhzGoEqE-zA/edit)

**Etape 2 : Création de la demande d'inscription sur le Portail du (SI):**

**Accès à la plateforme**

**Renseignement des identifiants et coordonnées de l'entreprise**

**Renseignement de(s) activité(s) du Gestionnaire Exportateur**

**Attachement des documents (entreprise et activité(s))**

**Renseignement de(s) la marque (s)**

**Renseignement des prérequis de l'infrastructure**

**1 - Renseignement des coordonnées et informations de l'infrastructure**

**2 - Renseignement du type de l'infrastructure**

**3 - Renseignement de l'activité de l'infrastructure**

**4 - Attachement des documents de l'infrastructure**

**Soumission ( ou sauvegarde) de la demande**

# I - Accès à la plateforme

## 1. ACCES ET AUTHENTIFICATION

Pour accéder à la plateforme : Taper le lien <https://portail.tangermed.ma/> sur le navigateur et saisir les coordonnées d'authentification : le nom d'utilisateur (Username) et le mot de passe (Password).



The screenshot shows the login interface for Tanger Med Port Authority. At the top, the logo consists of the text "TANGER MED" in a bold, sans-serif font, with "PORT AUTHORITY" in a smaller font below it, and a blue circular icon with a white stylized 'T' to the right. Below the logo are two input fields: the first is labeled "Username" with a person icon, and the second is labeled "Password" with a key icon. At the bottom of the form is a blue button with the text "Log In" in white.

## 2. PAGE D'ACCUEIL

La page d'accueil de la plateforme comporte le lien : « Nouvelle inscription Exportateur », appuyer dessus pour commencer l'inscription :



## II - Renseignement des identifiants et coordonnées de l'entreprise

Saisir les informations et coordonnées relatives à l'entreprise

Modèle renseigné pour les Sociétés/Personnes physiques/GIE:

COORDONNEES DU REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE	COORDONNEES ET IDENTIFIANTS DE L'ENTREPRISE
NOM ET PRENOM(*): SAFA TEST	NOM/ RAISON SOCIAL(*): TEST EXPORT
QUALITE DU REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE(*): DIRECTRICE D'EXPLOITATION	STATUS(*): SARL
REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE(*):	ICE(*): 000117941002255
NATIONALITE DU REPRESENTANT(*): Maroc	N° DU REGISTRE DE COMMERCE CHRONOLOGIQUE(*): 953
NUMERO DE LA PIECE D'IDENTITE: I*****	N° DU REGISTRE DE COMMERCE ANALYTIQUE(*): 7735
NUMERO GSM 1 (*): 06*****	N° DE L'IDENTIFIANT FISCAL(*): 18796606
NUMERO TEL FIXE: 05*****	REGION ADMINISTRATIVE(*): DAKHLA-OUED ED-DAHAB
ADRESSE: RUE 01 IMM TEST APPT TEST CASABLANCA	PREFECTURE/PROVINCE(*): OUED ED DAHAB
ADRESSE EMAIL (*): test@gmail.com	ADRESSE DU SIEGE SOCIAL(*): RUE 01 IMM TEST APPT TEST DAKHLA
	CAPITAL SOCIAL(*): 100000
	NUMERO GSM 1(*): 06*****
	NUMERO GSM 2: 06*****
	NUMERO GSM 3:
	NUMERO TEL FIXE: 05*****
	NUMERO TELEFAX:
	SITE WEB: www.test.com
	ADRESSE EMAIL(*): test@gmail.com
	NOM ET PRENOM DU GERANT/DIRECTEUR DE L'ENTREPRISE(*): KAMAL TEST

## II - Renseignement des identifiants et coordonnées de l'entreprise

Saisir les informations et coordonnées relatives à l'entreprise

Modèle renseigné pour les Coopératives:

COORDONNEES DU REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE	COORDONNEES ET IDENTIFIANTS DE L'ENTREPRISE
NOM ET PRENOM(*): SAFA TEST	NOM/ RAISON SOCIAL(*): COOPERATIVE JEBAL ATLAS
QUALITE DU REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE(*): PRESIDENTE DE LA COOPERATIVE	STATUS(*): Cooperative
NATIONALITE DU REPRESENTANT(*): Maroc	ICE(*): 000117941002255
NUMERO DE LA PIECE D'IDENTITE: I*****	N° DU REGISTRE DE COMMERCE CHRONOLOGIQUE(*): XX
NUMERO GSM 1 (*): 06*****	N° DU REGISTRE DE COMMERCE ANALYTIQUE(*): XX
NUMERO TEL FIXE: 05*****	N° DE L'IDENTIFIANT FISCAL(*): 18796606
ADRESSE: RUE 01 IMM TEST APPT TEST CASABLANCA	REGION ADMINISTRATIVE(*): DAKHLA-OUED ED-DAHAB
ADRESSE EMAIL (*): test@gmail.com	PREFECTURE/PROVINCE(*): OUED ED DAHAB
	ADRESSE DU SIEGE SOCIAL(*): RUE 01 IMM TEST APPT TEST DAKHLA
	CAPITAL SOCIAL(*): 1000
	NUMERO GSM 1(*): 06*****
	NUMERO GSM 2: 06*****
	NUMERO GSM 3:
	NUMERO TEL FIXE: 05*****
	NUMERO TELEFAX:
	SITE WEB: www.test.com
	ADRESSE EMAIL(*): test@gmail.com
	NOM ET PRENOM DU GERANT/DIRECTEUR DE L'ENTREPRISE(*): SAFA TEST

- Pour les coopératives créées avant le 18/12/2015 il faut sélectionner le statut: « Coopérative »  
- Pour les coopératives créées après le 18/12/2015 il faut sélectionner le statut: « Coopérative Apres »

# III - Renseignement de(s) l'activité(s) du Gestionnaire Exportateur

## Comment définir son activité ?

Produits à Exporter	Activité à sélectionner
Légumes et fruits autres que les agrumes	PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M
Oranges, mandarines, clémentines, citrons, pamplemousses.....	AGRUMES
Menthe fraîche , thym frais, persil fraîche, coriandre fraîche..	PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES
Fruits et légumes en conserve/secs/congelés, huiles végétales, lait et produits de la laiterie, olives de table, plantes aromatiques et médicinales séchées, boissons / jus.....	PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES
Algues marines, autres algues...	ALGUES
Conserves de poissons, poissons crustacés et mollusques frais/ congelés/vivants, divers produits d'origine marine....	<ul style="list-style-type: none"><li>• AUTRES FAMILLES DE PRODUITS DE LA MER</li></ul>
Produits issus de la pêche hauturière (Mollusques congelé à bord, crustacés congelé à bord...)	<ul style="list-style-type: none"><li>• PRODUITS DE LA PECHE HAUTURIERE <b>(cette activité concerne les entreprises exploitant leurs propres navires)</b></li></ul>

Après définition de(s) activité(s) appuyer sur le bouton « Etape suivante »

Activités:

Activité	Groupement marché	Groupement Type de transport	Groupement Destination	
PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES	Tout les marchés	Tout les types de transport	Toutes les destinations	<input type="button" value="Supprimer"/>
PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M	Tout les marchés	Tout les types de transport	Toutes les destinations	<input type="button" value="Supprimer"/>

## IV- Attachement des documents

L'interface suivante s'affiche, mettant en évidence les documents requis en fonction du statut de l'entreprise et de(s) l'activité(s) sélectionnée(s),

Appuyer sur le bouton « Parcourir » et sélectionner le document correspondant, puis appuyer sur le bouton « transférer »

The screenshot displays the MOROCCO FOODEX registration interface. At the top left is the logo and the text 'MOROCCO FOODEX' with 'Inscription' next to it. Below this, there are two main sections: 'documents communs' and 'documents requis par activités'. The 'documents communs' section contains a table with columns 'document' and 'transfert'. The 'documents requis par activités' section is titled 'AUTRES FAMILLES DE PRODUITS DE LA MER' and also contains a table with columns 'document' and 'transfert'. In both tables, the 'transfert' column contains 'Parcourir...' and 'transférer' buttons. The 'transférer' button for the second row in the 'documents communs' table is highlighted with a red box. A blue arrow points from the 'Convention avec une infrastructure des produits de la pêche' document in the 'documents requis par activités' table to the explanatory text below.

document	transfert
Pièce d'identité valide du représentant de l'entreprise.	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer
Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 2/Bulletin de notification des identifiants/ Formulaire unique	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer
Modèle 7 du registre de commerce	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer
Statuts de la société	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer
Procès-verbal de la dernière assemblée générale	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer

document	transfert
Convention avec une infrastructure des produits de la pêche	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer
Formulaire « FOR- CTC- 073 »	Parcourir... Aucun fichier sélectionné. transférer

Les documents doivent être conformes aux caractéristiques suivantes :

- Sous format PDF
- Noms des courts (un seul mot) sans caractères spéciaux (,':-\*)
- Lisibles
- De taille réduite ( fichier ± 3 Mo environ),
- Séparés (Chaque document dans un seul fichier)

L'agrément sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA, ou par la DIP (pour les produits de la pêche) , peut être attaché en remplacement à la convention,

## IV- Attachement des documents

### Modification/suppression de document attaché

document	transfert	
Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 2/Bulletin de notification des identifiants/ Formulaire unique	<input type="button" value="Parcourir..."/>	Aucun fichier sélectionné. <input type="button" value="modifier"/> RC model 2.pdf <input type="button" value="supprimer"/>
Modèle 7 du registre de commerce	<input type="button" value="Parcourir..."/>	Aucun fichier sélectionné. <input type="button" value="modifier"/> RC model 7.pdf <input type="button" value="supprimer"/>
Statuts de la société	<input type="button" value="Parcourir..."/>	Aucun fichier sélectionné. <input type="button" value="modifier"/> STATUT.pdf <input type="button" value="supprimer"/>
Pièce d'identité valide du représentant de l'entreprise.	<input type="button" value="Parcourir..."/>	Aucun fichier sélectionné. <input type="button" value="modifier"/> CIN.pdf <input type="button" value="supprimer"/>

**Pour modifier un document : appuyer sur « Parcourir » pour le sélectionner le bon document, puis sur « modifier »**

**Pour supprimer un document : appuyer sur le bouton « supprimer ».**

**Une fois le chargement des documents est effectué, appuyer sur « étape suivante »**

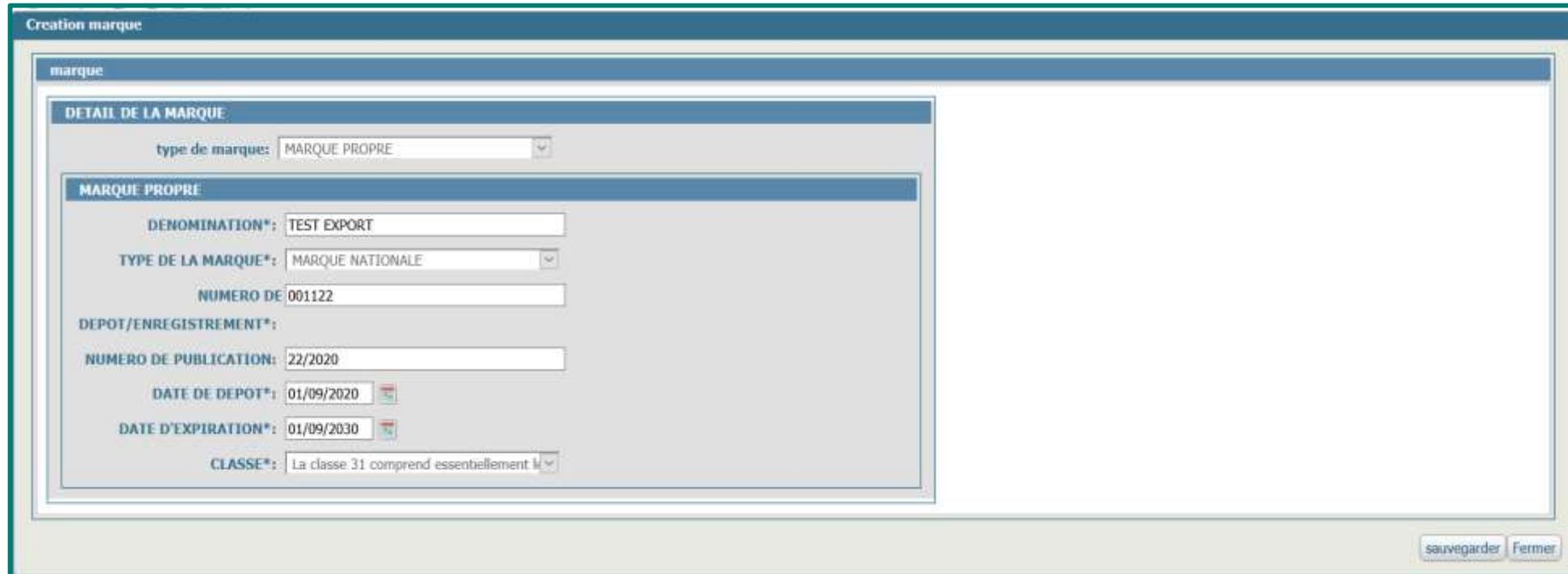
## IV - Renseignement de(s) la marque (s):

- Le renseignement de marque est obligatoire pour les activités suivantes: AGRUMES; PRODUITMARAICHERS SAUF P.A.M, cependant il est facultatif pour les autres activités,
- La classe de la marque recommandée pour les activités AGRUMES et PRODUITMARAICHERS SAUF P.A.M est 31.

Appuyer sur le bouton « Ajouter une marque » puis sélectionner le type de la marque

### 1er CAS : Marque propre

- Une marque est propre, quand l'opérateur demandeur de l'inscription en est le titulaire
- Marque internationale : Marque enregistrée à l'étranger



The screenshot displays a web application window titled "Creation marque". Inside, there is a form for "marque" with a section titled "DETAIL DE LA MARQUE". The form contains the following fields:

- type de marque: MARQUE PROPRE (dropdown menu)
- MARQUE PROPRE** (sub-section header)
- DENOMINATION\*: TEST EXPORT (text input)
- TYPE DE LA MARQUE\*: MARQUE NATIONALE (dropdown menu)
- NUMERO DE: 001122 (text input)
- DEPOT/ENREGISTREMENT\*:
- NUMERO DE PUBLICATION: 22/2020 (text input)
- DATE DE DEPOT\*: 01/09/2020 (calendar icon)
- DATE D'EXPIRATION\*: 01/09/2030 (calendar icon)
- CLASSE\*: La classe 31 comprend essentiellement (dropdown menu)

At the bottom right of the form, there are two buttons: "sauvegarder" and "Fermer".

## IV - Renseignement de(s) la marque (s):

- Les champs du formulaire sont renseignés à partir des informations figurant sur le récépissé de dépôt de la marque commerciale

**DETAIL DE LA MARQUE**

type de marque: MARQUE PROPRE

**MARQUE PROPRE**

DENOMINATION\*: SILBA GREEN

TYPE DE LA MARQUE\*: MARQUE NATIONALE

NUMERO DE 227060

DEPOT/ENREGISTREMENT\*

:  
NUMERO DE 08/2019

PUBLICATION:

DATE DE DEPOT\*: 19/04/2021

DATE D'EXPIRATION\*: 19/04/2031

CLASSE\*: La classe 31 comprend essentiellement le



Nom de la marque	SILBA GREEN
Numéro de la marque	227060
Date de dépôt	19/04/2021
Type de la marque	marque
Loi	L. 17/97
Etat de la marque	Publication programmée
Numéro de publication	08/2019
Titulaire	SILBA GREEN , RDC 01 LOT 262 IGUIDAR
Mandataire	SIDID MOHAMED
Numéro de priorité	
Date d'expiration de la durée de validité (*)	19/04/2031
Classification de Nice	31 Produits agricoles aquacoles hortibulbes semis et semences; anim

- La durée de validité d'une marque est de 10 ans

## IV - Renseignement de(s) la marque (s)

### 2eme CAS : Marque Empruntée

**Creation marque**

**marque:**

**DONNÉES RELATIVES AU TITULAIRE DE LA MARQUE**

Pays Titulaire: MAROC  
NOM/RAISON: TEST TRADING  
SOCIALE\*:  
N° INSCRIPTION: 1900  
EACCE:  
STATUT\*: SARL  
ICE\*: 001122334455667  
N° DU REGISTRE DE COMMERCE: 133  
ANALYTIQUE:  
JURIDICTION: CASABLANCA  
ADRESSE SIEGE: AV TEST IMM TEST APPT TEST CASABLANCA  
SOCIAL\*:  
ADRESSE EMAIL\*: TEST@GMAIL.COM  
NUMERO: 06\*\*\*\*\*  
GSM/FIXE\*:

**DETAIL DE LA MARQUE:**

type de marque: MARQUE EMPRUNTEE (INTERNE)

**MARQUE EMPRUNTEE (INTERNE)**

DENOMINATION\*: TESTMARQUE  
TYPE DE LA MARQUE\*: MARQUE NATIONALE  
NUMERO DE DEPOT/ENREGISTREMENT\*: 001122  
NUMERO DE PUBLICATION: 22/2020  
DATE DE DEPOT\*: 01/09/2020  
DATE D'EXPIRATION\*: 01/09/2030  
CLASSE\*: la classe 31 comprend essentiellement le  
DATE DEBUT EMPRUNT\*: 01/09/2020  
DATE FIN D'EMPRUNT\*: 31/08/2021

sauvegarder Fermer

- Marque empruntée interne: le titulaire de la dite marque est inscrit sur les registres de Morocco Foodex
- Marque empruntée externe: le titulaire de la dite marque n'est pas inscrit sur les registres de Morocco Foodex

**MOROCCO FOODEX** Inscription

Marque ajoutée avec succès

ajouter une marque

Marques

Label	actions
test	modifier supprimer

1 of 1

Appuyer sur le bouton « Sauvegarder », le message « marque ajoutée avec succès » s'affiche

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## Terminologie :

### **Infrastructure** :

Bâtiment(s) ou partie(s) de bâtiment et son (leurs) entourage(s) immédiat(s) utilisé(s), sous la responsabilité de la même entreprise-Gestionnaire exportateur- pour, ou en rapport avec, la fabrication, la transformation, le conditionnement ou le stockage des aliments soumis au contrôle technique de l'EACCE/MOROCCO FOODEX.

### **Gestionnaire exportateur** :

Entreprise disposant de l'infrastructure requise et procédant dans le respect des bonnes pratiques à la fabrication, la transformation, le conditionnement ou le stockage des aliments soumis au contrôle technique de l'EACCE/MOROCCO FOODEX.

## Identification d'une infrastructure :

Une infrastructure est identifiée par

- 1 - Le nom commercial de l'infrastructure**
- 2 - L'adresse ( le site de production )**
- 3 - Type d'infrastructure**
- 4 - Activité de l'infrastructure ( Produits pour lesquels l'infrastructure est agréée)**

**NB : On ne peut attribuer qu'une seule et unique activité à une infrastructure donnée (ALGUES/PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M/ AGRUMES/PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES/ PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES /AUTRES FAMILLES DE PRODUITS DE LA MER/ PRODUITS DE LA PECHE HAUTURIERE )**

## VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

Pour ajouter une nouvelle infrastructure en tant que gestionnaire, appuyer sur « ajouter une infrastructure » au niveau de l'activité appropriée :

The screenshot displays the MOROCCO FOODEX web application interface. At the top left is the logo and the text 'MOROCCO FOODEX'. To its right is an 'Inscription' field. Below the header, there is a section for 'ajouter une marque' with a sub-section ' Marques' containing a table with columns 'Label' and 'actions'. The 'actions' column contains the text 'Empty'. Below this is a section titled 'prérequis pour l'activité AGRUMES', where the 'ajouter une infrastructure' button is highlighted with a red border. This is followed by a section for 'prérequis pour l'activité PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M.' with its own 'ajouter une infrastructure' button. The final section is 'prérequis pour l'activité PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES', also featuring an 'ajouter une infrastructure' button. An 'accueil' button is located in the bottom right corner of the interface.

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 1 - Renseignement des coordonnées et informations de l'infrastructure :

Gestionnaire/partenaire	
gestionnaire	
Infrastructure	
Nom Commercial *	MAROC EXPORT
ADRESSE DU SITE *	ZONE INDUSTRIELLE, CASABLANCA
REGION ADMINISTRATIVE *	CASABLANCA-SETTAT
PREFECTURE/PROVINCE *	CASABLANCA
SUPERFICIE TOTALE en m2 *	1500
SUPERFICIE COUVERTE en m2 *	1000
CAPACITES DE STOCKAGE en Tonne*	300
CAPACITES ESTIMEE DE PRODUCTION en Tonne	
ANNUELLE *	6000
JOURNALIERE *	30
CHIFFRE D'INVESTISSEMENT AU MOMENT DE LA DEMANDE en MDH *	6000000
EFFECTIF PERMANENT *	60
EFFECTIF TEMPORAIRE *	15
QUALITE DE L'INTERLOCUTEUR DE L'INFRASTRUCTURE *	RESPONSABLE DE PRODUCTION
NOM / PRENOM DE L'INTERLOCUTEUR DE L'INFRASTRUCTURE *	AHMED TEST
NUMERO GSM 1 *	0633225544
NUMERO GSM 2 *	0633225545
NUMERO GSM 3 *	
NUMERO TEL FIXE *	
NUMERO TELEFAX *	
SITE WEB *	WWW.MAROCEXPORT.COM
ADRESSE EMAIL *	ahmedtest@gmail.com

Le nom de l'infrastructure est la dénomination figurant au niveau de l'agrément sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA, ou par la DIP (pour les produits de la pêche) et peut être identique à :

- Celui de l'entreprise
- Celui de l'Enseigne commerciale de l'entreprise
- Le nom d'une marque commerciale appartenant à l'entreprise

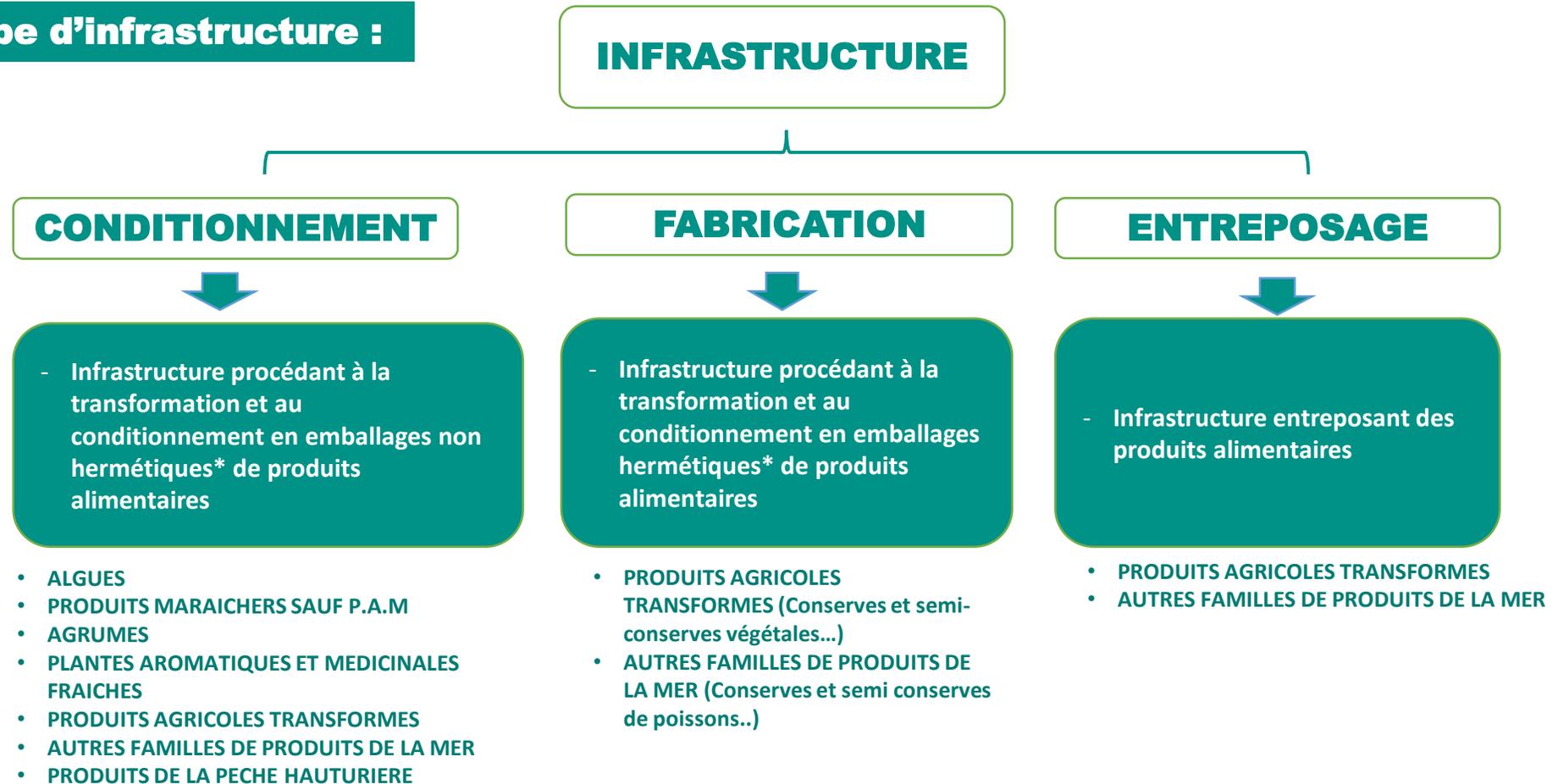
Capacité de stockage du produits destiné à l'exportation (avant et après conditionnement)

Coût des bâtiments et des équipements en dirhams

Effectif des employés

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 2 - Type d'infrastructure :



\*Emballage hermétique : Récipient fabriqué et scellé de manière à être étanche aux gaz, aux liquides et aux micro-organismes dans les conditions normales de manutention et de stockage (Exemple: boîte métallique, bocaux en verre.....)

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 2 - Renseignement du type d'infrastructure :

Activités: \_\_\_\_\_

Type Infrastructure:

registration demand line

Filière	Secteur	Famille	Sous famille	Produit	supprimer
Empty					

Développer la liste déroulante, puis sélectionner le type d'infrastructure, le tableau ci-contre caractérise les différents types

TYPE D'INFRASTRUCTURE	CARACTERISATION
<b>FABRICATION PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES</b>	Infrastructure procédant à la transformation et au conditionnement en emballages hermétiques de produits agricoles
<b>FABRICATION PRODUITS DE LA MER</b>	Infrastructure procédant à la transformation et au conditionnement en emballages hermétiques* de produits de la pêche
<b>CONDITIONNEMENT PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES</b>	Infrastructure conditionnant des plantes aromatiques et médicinales à l'état frais (menthe, thym...)
<b>CONDITIONNEMENT PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES</b>	Infrastructure conditionnant des produits agricoles transformés (huiles végétales, produits d'herboristerie, olives de table, boissons / jus, escargot, miel...)
<b>CONDITIONNEMENT PRODUITS DE LA MER</b>	Infrastructure conditionnant des produits de la pêche frais, congelés, vivants...
<b>CONDITIONNEMENT AGRUMES</b>	Infrastructure conditionnant des agrumes (Oranges, mandarines, clémentines, citrons, pamplemousses.....)
<b>CONDITIONNEMENT ALGUES</b>	Infrastructure conditionnant des algues
<b>CONDITIONNEMENT DES PRODUITS DE LA PECHE HAUTURIERE</b>	Infrastructure conditionnant des produits de la pêche, disposant de navire(s) de pêche hauturière/ côtière
<b>CONDITIONNEMENT PRODUITS MARAICHERS</b>	Infrastructure conditionnant des produits maraichers frais-Légumes et fruits autres que les agrumes (tomate, poivron, haricot, pastèque, fraise, pomme de terre....)
<b>ENTREPOSAGE PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES</b>	Infrastructure entreposant des produits agricoles transformés (huiles végétales, produits d'herboristerie, olives de table, boissons / jus, escargot, miel...)
<b>ENTREPOSAGE PRODUITS DE LA MER</b>	Infrastructure entreposant des produits de la pêche congelés...

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 3- Renseignement de l'activité de l'infrastructure :

Activités:

Type Infrastructure:

registration demand lin

Filière	Secteur	Famille	Sous famille	Produit	supprimer
<input type="text"/>	<input type="text"/>	-2	-2	-2	<input type="button" value="Supprimer"/>

1 - 1 of 1

Développer la liste déroulante, puis sélectionner la filière, le secteur et la famille de produits selon le tableau suivant :

### FRUITS ET LEGUMES FRAIS

FILIERE	SECTEUR	FAMILLE
FRUITS ET LEGUMES FRAIS	AGRUMES	AUTRES AGRUMES
		ORANGES
		PETITS FRUITS
FRUITS ET LEGUMES FRAIS	PRODUITS MARAICHERS	AUTRES FRUITS
		AUTRES LEGUMES
		FRUITS EXOTIQUES
		FRUITS ROUGES(ET AUTRES BAIES)
		HARICOT VERT+ HELDA+POIS
		LEGUMES A FEUILLES
		MELON + PASTEQUE
		POIVRONS+PIMENTS
		TOMATES
		PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES

Pour sélectionner, plusieurs familles au sein du même secteur, appuyer sur le bouton « ajouter »

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 3- Renseignement de l'activité de l'infrastructure :

Activités:

Type Infrastructure: CONDITIONNEMENT PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES

registration demand list > ajouter

Filière	Secteur	Famille	Sous famille	Produit	supprimer
PRODUITS TRANSFORMES	PRD AGRIC TRANSFORMES	OLIVES DE TABLE	-2	-2	Supprimer

1 - 1 of 1

Développer la liste déroulante, puis sélectionner la filière, le secteur et la famille de produits selon le tableau suivant:

### PRODUITS TRANSFORMES

FILIERE	SECTEUR	FAMILLE
<b>PRODUITS TRANSFORMES</b>	<b>PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES</b>	<b>AUTRES PRODUITS AGRICOLES</b>
		<b>BOISSONS / JUS / NECTARS</b>
		<b>CEREALES/GRAINES/LEGUMINEUSES</b>
		<b>FRUITS ET LEGUMES EN CONSERVE</b>
		<b>FRUITS ET LEGUMES SECS / SECHES</b>
		<b>FRUITS ET LEGUMES SURG/CONG</b>
		<b>HUILES ESSENTIELLES/ PARFUMS/ AROMES, USAGE ALIMENTAIRES</b>
		<b>HUILES VEGETALES</b>
		<b>LAIT ET PRODUITS DE LA LAITERIE</b>
		<b>OLIVES DE TABLE</b>
		<b>PATISSERIES ET PRÉPARATIONS À BASE DE CÉRÉALES</b>
		<b>PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES ( Séchées/transformées)</b>
		<b>PREPARATIONS A BASE DE CEREALES</b>
		<b>SUCRE, SUCRERIES ET PRÉPARATIONS À BASE DE SUCRE</b>
		<b>VINAIGRE / VINS</b>
		<b>VINS, VINAIGRE, BIÈRES ET AUTRES BOISSONS SPIRITUEUSES</b>

Pour sélectionner, plusieurs familles au sein du même secteur, appuyer sur le bouton « ajouter »

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 3- Renseignement de l'activité de l'infrastructure :

Activités:

Type Infrastructure: CONDITIONNEMENT PRODUITS DE LA MER

registration demand line

Filière	Secteur	Famille	Sous famille	Produit	supprimer
PRODUITS TRANSFORMES	PRODUITS DE LA MER	POIS. CRUSTACE & MOLL.....	-2	-2	Supprimer

1 - 1 of 1

Développer la liste déroulante, puis sélectionner la filière, le secteur et la famille de produits selon le tableau suivant:

### PRODUITS TRANSFORMES

FILIERE	SECTEUR	FAMILLE
PRODUITS TRANSFORMES	PRODUITS DE LA MER	ALGUES
		CONS. DE POISSON
		DIVERS PRODUITS D'ORIGINE MARINE
		POIS. CRUSTACE & MOLL. CONGELE
		POIS. CRUSTACE & MOLL. FRAIS
		POIS. MOLL. SECHES SALES/POIS. FUMES
		SEMI-CONS. DE POISSON

Pour sélectionner, plusieurs familles au sein du même secteur, appuyer sur le bouton « ajouter »

# VI - Renseignement des prérequis de l'infrastructure

## 4- Attachement des documents de l'infrastructure

L'interface suivante s'affiche, mettant en évidence les documents requis en fonction de(s) l'activité(s) sélectionnée(s),

Nom	fichier
L'Agrément ou l'autorisation sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA.	Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
Liste du matériel, des équipements et autres installations fixes acquis aux fins des activités objets de la demande d'inscription,	Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
Plan du site de production	Parcourir... Aucun fichier sélectionné.
Diagramme(s) détaillé(s) de transformation, de fabrication et/ou de conditionnement des produits objets de la demande d'inscription.	Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Le plan doit être accompagné du Justificatif de faire valoir (contrat de bail, acte de propriété ou tout autre document équivalent...)

Pour modifier un document : appuyer sur « Parcourir » pour le sélectionner le bon document, puis sur « modifier »

infrastructure ajoutée avec succès

Label	actions
Empty	Empty

prérequis pour l'activité AGRUMES

Infrastructures gestionnaires	actions
GOLDEN CITRUS	modifier supprimer

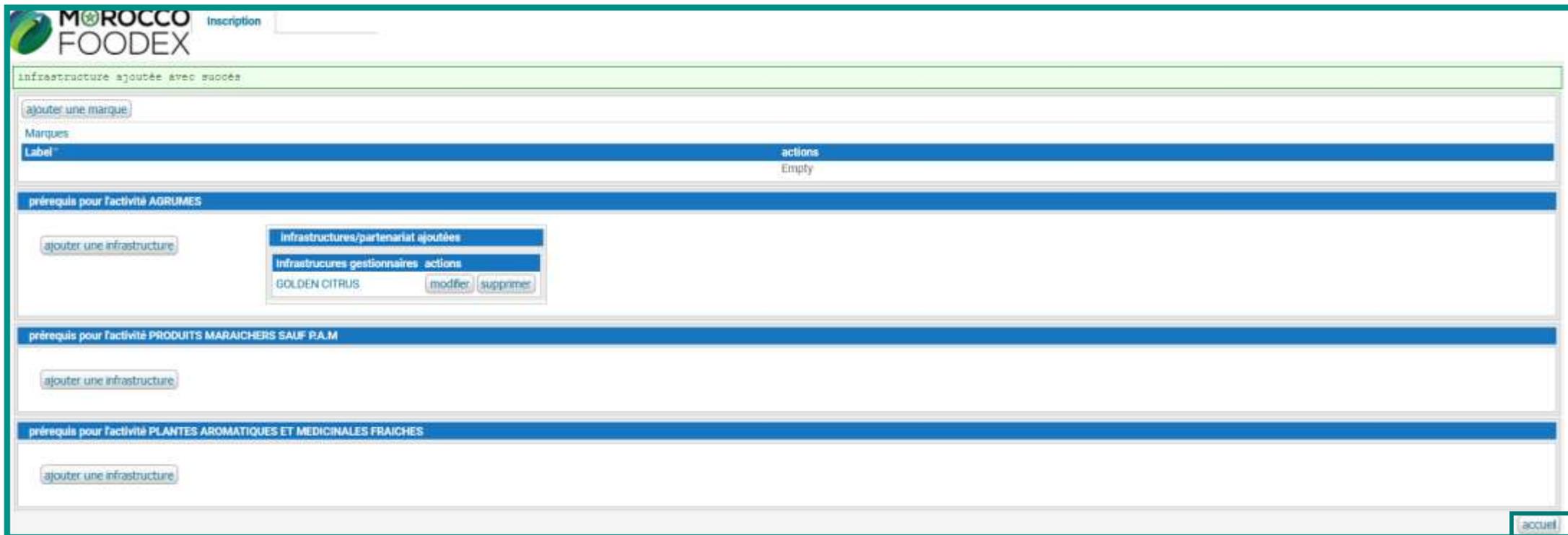
Les documents doivent être conformes aux caractéristiques suivantes :

- Sous format PDF
- Noms des courts (un seul mot) sans caractères spéciaux (.,,.,)
- Lisibles
- De taille réduite ( fichier ± 3 Mo environ),
- Séparés (Chaque document dans un seul fichier)

Après avoir attaché tous les documents, appuyer sur le bouton « sauvegarder », le message " infrastructure ajoutée avec succès" s'affiche

## VII - Soumission / sauvegarde de la demande :

Pour ajouter d'autres infrastructure, appuyer sur le bouton 'ajouter une infrastructure' au niveau de l'activité adéquate



The screenshot displays the MOROCCO FOOD EX web application interface. At the top left, the logo "MOROCCO FOOD EX" is visible, along with a user profile icon and the text "Inscription". A green notification bar at the top states "infrastructure ajoutée avec succès". Below this, there is a section for "ajouter une marque" with a "Marques" table. The table has columns for "Label" and "actions", with "Empty" listed under "actions".

Below the "Marques" table, there are three sections for prerequisites, each with an "ajouter une infrastructure" button:

- prérequis pour l'activité AGRUMES**: This section contains a table for "Infrastructures/partenariat ajoutées" with columns for "Infrastructures gestionnaires" and "actions". The table lists "GOLDEN CITRUS" with "modifier" and "supprimer" buttons.
- prérequis pour l'activité PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M**: This section contains an "ajouter une infrastructure" button.
- prérequis pour l'activité PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES**: This section contains an "ajouter une infrastructure" button.

An "accueil" button is located in the bottom right corner of the interface.

Pour soumettre ou sauvegarder la demande, appuyer sur le bouton « Accueil »

## VII - Soumission / sauvegarde de la demande :

Le récapitulatif de la demande s'affiche comme suit : (à cette étape la demande est sauvegardée)

The screenshot displays a web interface for 'Demande d'inscription' (Registration Request). It is divided into two main columns. The left column contains a form for 'EXPORTATEUR' (Exporter) with fields for personal and contact information. The right column contains management options for 'Marques' (Brands), 'Infrastructures partenaires' (Partner Infrastructures), and 'Infrastructures gestionnaires' (Managing Infrastructures). A 'soumission' (Submission) section is at the bottom right. A table at the bottom left shows activity details, and a 'Document requis par activités' (Documents required by activities) section is at the bottom.

**EXPORTATEUR:**

NOM ET PRENOM : test  
ADRESSE DU SIEGE test  
SOCIAL:  
ADRESSE EMAIL : test  
FAX:  
NUMERO GSM 1 : test  
NUMERO GSM 2:  
NUMERO GSM 3:  
NOM RAISON SOCIAL: FOODEX TEST 12  
N° DU REGISTRE DE test  
COMMERCE  
CHRONOLOGIQUE:  
ICE: test  
SITE WEB:  
NUMERO GSM : test  
NUMERO TEL FIXE: test  
ADRESSE: test

**Marques**  
gestion des marques

Denomination

**Infrastructures partenaires**  
gestion des partenariats

Nom infrastructure

**Infrastructures gestionnaires**  
gestion des infrastructures

Nom infrastructure  
GOLDEN CITRUS

**soumission**  
vérifier la demande d'inscription

Activités	Groupement	marché	Groupement	Type de transport	Groupement	Destination
AGRUMES	Tout les types	de transport	Tout les marchés			TOUTE DESTINATION
1 of 1						

**Document requis par activités**  
consulter les documents

Avant la soumission de votre demande d'inscription, vous pouvez :

- Ajouter/ Modifier ou supprimer la (es) marque (s) en appuyant sur « gestion des marques » ;
- Modifier les coordonnées de l'entreprise en cliquant sur « modifier informations exportateur » ;
- Modifier les coordonnées de l'infrastructure en cliquant sur « gestion des infrastructures » ;
- Modifier/ supprimer les documents attachés en cliquant sur « consulter les documents » ;

## VI - Soumission / sauvegarde de la demande :

Pour soumettre la demande d'inscription, appuyer sur « vérifier la demande d'inscription » au niveau de la page d'accueil, l'interface ci-dessous apparait, appuyer ensuite sur « soumettre », la demande est automatiquement envoyée à l'EACCE/ MOROCCO FOODEX pour traitement et validation.

status demande d'inscription

Requirement Messages

status documents communs :	toutes les prérequis sont ajoutés
status Documents requis par activités:	toutes les prérequis sont ajoutés
Status document requis par infrastructure :	toutes les prérequis sont ajoutés
Status prérequis activité :	toutes les prérequis sont ajoutés
status prérequis documents partenariats:	toutes les prérequis sont ajoutés

soumettre fermer

Après la soumission de la demande d'inscription, le compte Exportateur sur le Portail affiche provisoirement le statut « Demande soumise », et il ne sera opérationnel que suite à la validation de la demande par l'EACCE/ MOROCCO FOODEX

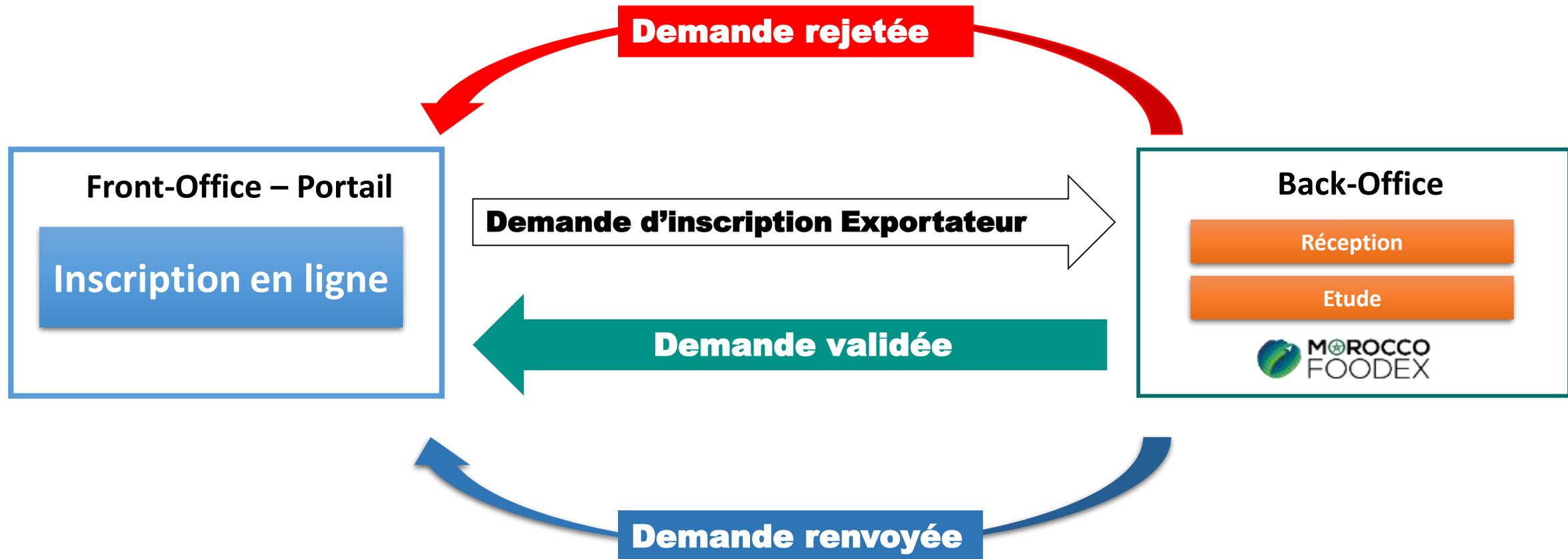
MOROCCO FOODEX Inscription

ID	status
11384	soumise

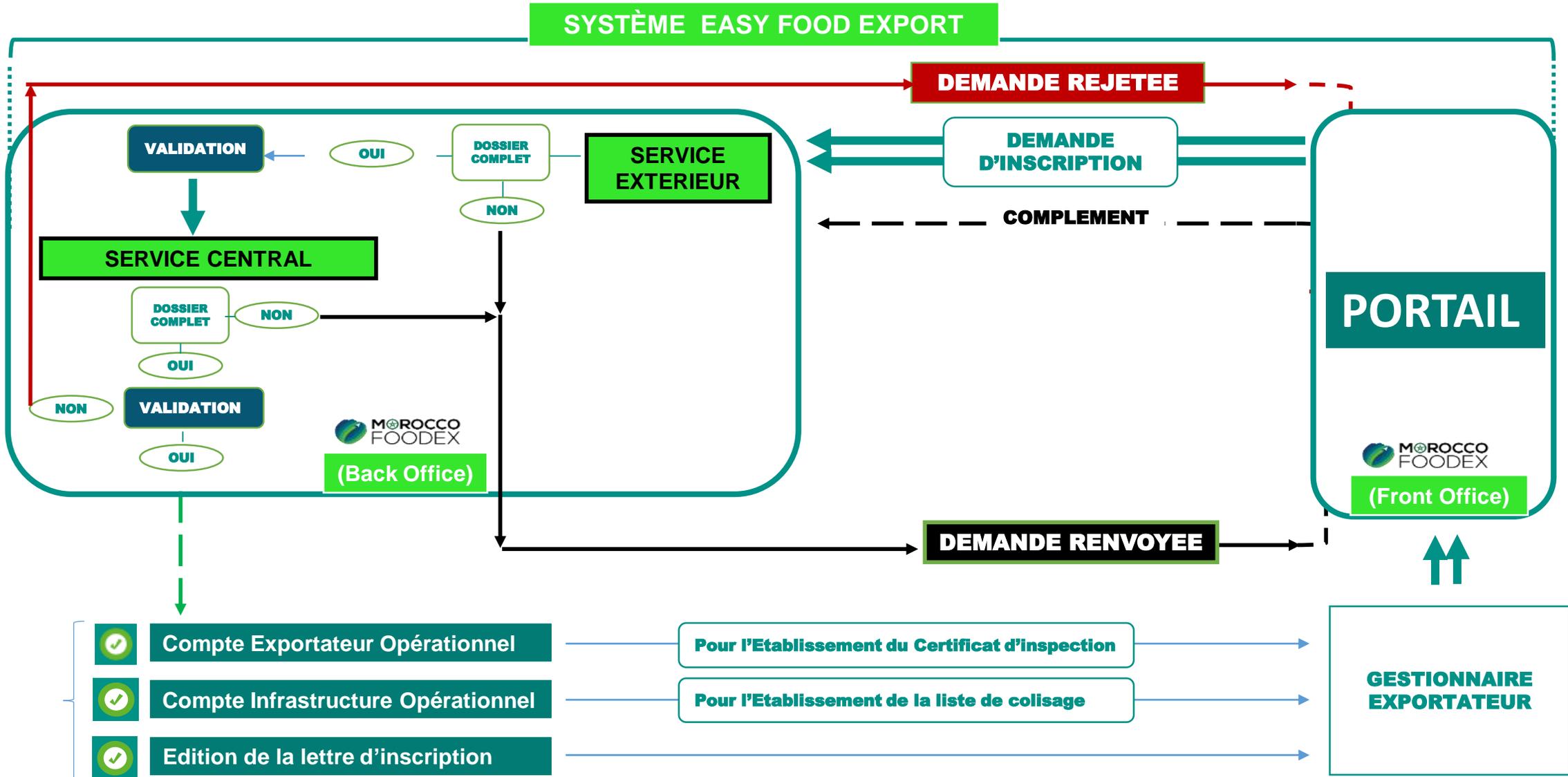
## DEVENIR DE LA DEMANDE APRES SOUMISSION:

Suite à la réception et à l'étude de la demande par L'EACCE/MOROCCO FOODEX (Voir le Logigramme De Traitement De La Demande D'inscription page 26 ) , cette dernière peut être selon le cas :

- validée,
- Renvoyée
- Rejetée



# LOGIGRAMME DE TRAITEMENT DE LA DEMANDE D'INSCRIPTION



# DEVENIR DE LA DEMANDE APRES SOUMISSION:

Suite à la réception et à l'étude de la demande par L'EACCE/MOROCCO FOODEX (Voir le Logigramme De Traitement De La Demande D'inscription page 25 ) , cette dernière peut être selon le cas :

- Validée,
- Renvoyée
- Rejetée

## 1er CAS : Demande validée

- Le compte exportateur avec lequel la demande a été établie, s'active et devient opérationnel pour l'établissement des certificats d'inspection, ainsi que pour la gestion de l'inscription (Etablir les demandes d'actualisation, de renouvellement ...)
- Réception par courrier électronique sur l'adresse email de l'entreprise du compte de l'infrastructure
- Edition de la lettre de notification d'inscription

## 2<sup>eme</sup> CAS : Demande Renvoyée

- Réception sur le compte exportateur d'un commentaire comportant les rectifications / compléments à apporter
- Après apport des rectifications/complément (s) demandé(s) , l'opérateur soumet la demande suivant les instructions du guide (appuyer sur « vérifier la demande d'inscription » au niveau de la page d'accueil, puis sur le bouton « soumettre »)

## 2<sup>eme</sup> CAS : Demande Rejetée

- Réception par email, d'un commentaire comportant le motif de rejet de la demande
- l'opérateur a la main pour créer une nouvelle demande d'inscription en suivant les instructions du guide

**NB : Une demande d'inscription ne peut être renvoyée qu'une seule fois, si la demande se retrouve toujours incomplète même après l'apport du complément, elle sera rejetée,**

# VII – ANNEXES 1: Constitution du dossier de demande d'inscription par activité:

## 1- SOCIETES; GIE ; PERSONNE PHYSIQUE.....:

### SARL; SA ; GIE ; PERSONNE PHYSIQUE..

- Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 2, (ou Bulletin de notification des identifiants ou le Formulaire unique pour toutes les créations auprès du centre régional d'investissement)(Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 1 pour les personnes physiques)

- Modèle 7 du registre de commerce portant la mention « Export »

- Statuts de la société

- Procès-verbal de la dernière assemblée générale (Pour les SA)

- Pièce d'identité valide du représentant de l'entreprise.

Les documents doivent être conformes aux caractéristiques suivantes :

- Sous format PDF

- Noms des courts (un seul mot) sans caractères spéciaux (.,,,,)

- Lisibles

- De taille réduite ( fichier ± 3 Mo environ),

- Séparés (Chaque document dans un seul fichier)

+

### AUTRES FAMILLES DE PRODUITS DE LA MER (Produits de la pêche)

Formulaire « FOR- CTC- 073 » légalisé (Voir annexe)

L' Agrément sur le plan sanitaire délivré par la direction des industries de la pêche maritime (DIP)

+

### AGRUMES / PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M

Formulaire « FOR- CTC- 046 » légalisé (Voir annexe)

Récépissé de dépôt de la marque commerciale (ou autorisation d'utilisation de(s) marque(s) accompagnée par récépissé de dépôt de ladite marque) (classe 31)

L' Agrément ou l'autorisation sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA.

Liste du matériel, des équipements et autres installations fixes acquis aux fins des activités objets de la demande d'inscription,

Plan du site de production + Justificatif de faire valoir (contrat de bail, acte de propriété ou tout autre document équivalent...)

Diagramme(s) détaillé(s) de transformation, de fabrication et/ou de conditionnement des produits objets de la demande d'inscription.

+

### PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES; PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES; ALGUES

Formulaire « FOR- CTC- 012 » légalisé (Voir annexe)

L' Agrément ou l'autorisation sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA.

Liste du matériel, des équipements et autres installations fixes acquis aux fins des activités objets de la demande d'inscription, Plan du site de production + Justificatif de faire valoir (contrat de bail, acte de propriété ou tout autre document équivalent...)

Diagramme(s) détaillé(s) de transformation, de fabrication et/ou de conditionnement des produits objets de la demande d'inscription.

# VII – ANNEXES 1: Constitution du dossier de demande d'inscription par activité:

## COOPERATIVES

### COOPERATIVE

- Statuts de la Coopérative
- Décision de Création de la Coopérative (Coopérative créée avant 18/12/2015)
- Demande d'inscription déposée au greffe du tribunal de première instance (Coopérative créée après 18/12/2015)
- Attestation d'approbation de la dénomination de la coopérative (Coopérative créée après 18/12/2015)
- Pièce d'identité valide du représentant (e) de la Coopérative

Les documents doivent être conformes aux caractéristiques suivantes :

- Sous format PDF
- Noms des courts (un seul mot) sans caractères spéciaux (.,,/,)
- Lisibles
- De taille réduite ( fichier ± 3 Mo environ),
- Séparés (Chaque document dans un seul fichier)

+

### AUTRES FAMILLES DE PRODUITS DE LA MER (Produits de la pêche)

- Formulaire « FOR- CTC- 073 » légalisé (Voir annexe)
- L' Agrément sur le plan sanitaire délivré par la direction des industries de la pêche maritime (DIP)

+

### AGRUMES / PRODUITS MARAICHERS SAUF P.A.M

- Formulaire « FOR- CTC- 046 » légalisé (Voir annexe)
- Récépissé de dépôt de la marque commerciale (ou autorisation d'utilisation de(s) marque(s) accompagnée par récépissé de dépôt de ladite marque) (classe 31)
- L' Agrément ou l'autorisation sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA.
- Liste du matériel, des équipements et autres installations fixes acquis aux fins des activités objets de la demande d'inscription,
- Plan du site de production + Justificatif de faire valoir (contrat de bail, acte de propriété ou tout autre document équivalent...)
- Diagramme(s) détaillé(s) de transformation, de fabrication et/ou de conditionnement des produits objets de la demande d'inscription.

+

### PRODUITS AGRICOLES TRANSFORMES; PLANTES AROMATIQUES ET MEDICINALES FRAICHES; ALGUES

- Formulaire « FOR- CTC- 012 » légalisé (Voir annexe)
- L' Agrément ou l'autorisation sur le plan sanitaire délivré par l'ONSSA.
- Liste du matériel, des équipements et autres installations fixes acquis aux fins des activités objets de la demande d'inscription,
- Plan du site de production + Justificatif de faire valoir (contrat de bail, acte de propriété ou tout autre document équivalent...)
- Diagramme(s) détaillé(s) de transformation, de fabrication et/ou de conditionnement des produits objets de la demande d'inscription.

## VII – ANNEXES 2 :

 EACCE	FORMULAIRE	
	Code : FOR_CTC_046	
	Version : 06	
 MOROCCO FOODEX	Date d'application : 18/03/2019	

Nom ou Raison Sociale : ..... 1

Je soussigné Mme/Mr .....

En ma qualité de ..... déclare être parfaitement informé(e) des conditions et procédures d'exportation des produits alimentaires soumis au contrôle technique de l'E.A.C.C.E, tel que détaillées dans le cahier des charges, notamment l'obligation :

- De présenter au contrôle de l'E.A.C.C.E. des lots de produits alimentaires ayant, exclusivement, été conditionnés dans des Etablissements agréés à cet effet, sur le plan sanitaire par les autorités compétentes et sur le plan technique par l'E.A.C.C.E., et répondant aux spécifications techniques, légales, réglementaires et normatives qui leur sont applicables, et disposant d'un système de management de la qualité ;
- De ne présenter au contrôle de l'E.A.C.C.E. que des lots de produits alimentaires répondant aux exigences réglementaires requises en matière de traçabilité et à mettre à la disposition des services concernés de l'EACCE toutes les informations relatives à la traçabilité concernant la production, le conditionnement et l'expédition des produits conditionnés et ceci à chaque opération d'exportation. Aussi de conserver ces éléments de traçabilité pour tout besoin ultérieur de vérification par les services concernés de l'EACCE et notamment en cas d'opération de rappel de la marchandise ;
- De se conformer aux décisions des comités sectoriels de coordination des produits dont l'exportation est envisagée ;
- De soumettre à l'E.A.C.C.E, avant le 1er Octobre de chaque campagne, une demande de renouvellement d'inscription et d'informer à tout moment les services concernés de l'EACCE de tout changement intervenu au niveau des éléments constituant le dossier d'inscription ;
- De fournir à l'EACCE les statistiques détaillées des quantités effectives exportées par marché à chaque fois qu'il les demande.

Cette déclaration, faite dans le cadre de la constitution de notre dossier en vue de l'obtention du statut d'exportateur, tient lieu d'engagement irrévocable de notre part vis - à - vis des services compétents de l'E.A.C.C.E. Elle ne nous dispense nullement l'obligation de soumettre chaque lot destiné à l'exportation au contrôle technique de l'E.A.C.C.E. dans le lieu même de fabrication et/ou de conditionnement et de fournir au poste de contrôle du point de sortie (dédouanement) une attestation émanant du fabricant ou conditionneur dûment datée, cachetée et signée par ce dernier et reprenant toutes les caractéristiques nécessaires à l'identification du lot en question ainsi que la mention "produit destiné à l'Exportation".

Fait à ..... le .....

Signature Légalisée

## VII – ANNEXES 3 :

 EACCE  MOROCCO FOODEX	<b>FORMULAIRE</b>	Code : FOR_CTC_012
	<b>Engagement modalités contrôlé à l'exportation</b>	Version : 07
		Date d'application : 18/03/2019

Nom ou Raison Social :  
Adresse Complète :  
TEL :

Je soussigné Mr(1) .....

En ma qualité de (1).....

déclare être parfaitement informé des conditions et procédures d'exportation des produits alimentaires soumis au contrôle technique de l'E.A.C.C.E., notamment, l'obligation de ne présenter au contrôle de l'E.A.C.C.E. que des lots de produits alimentaires :

- Ayant, exclusivement, été fabriqués, transformés, conditionnés ou stockés dans des Etablissements agréés à cet effet sur le plan sanitaire par L'ONSSA et sur le plan technique par l'EACCE, et
- Répondant aux spécifications techniques, légales, réglementaires et normatives qui leur sont applicables.

Cette déclaration, faite dans le cadre de la constitution de notre dossier en vue de l'obtention du statut d'exportateur, tient lieu d'engagement irrévocable de notre part vis-à-vis des services compétents de l'E.A.C.C.E. Elle ne nous dispense nullement l'obligation de soumettre chaque lot destiné à l'exportation au contrôle technique de l'E.A.C.C.E. dans le lieu même de fabrication et/ou de conditionnement et de fournir au poste de contrôle du point de sortie (dédouanement) une attestation émanant du fabricant ou conditionneur dûment datée, cachetée et signée par ce dernier et présentant toutes les caractéristiques nécessaires à l'identification du lot en question ainsi que la mention « produit destiné à l'exportation ».

Fait à ..... le .....

Signature légalisée

## VII – ANNEXES 3 :

	<b>FORMULAIRE</b>	<i>Code : FOR_CTC_073</i>
	<b>ENGAGEMENT POUR L'EXPORTATION DES PRODUITS DE LA PECHE</b>	<i>Version : 04</i>
		<i>Date d'application : 18/03/2019</i>

Nom ou Raison Social : .....

Je soussigné Mr (Mme) .....  
En ma qualité de ..... déclare être parfaitement informé des conditions et procédures d'exportation des produits alimentaires soumis au contrôle technique de l'EACCE, telles que détaillées dans le cahier des charges, notamment l'obligation :

- + De présenter au contrôle de l'E.A.C.C.E. des lots de produits alimentaires ayant, exclusivement, été conditionnés et/ou stockés dans des Etablissements agréés sur le plan sanitaire par les autorités compétentes et inscrits sur le plan technique au registre de l'EACCE à cet effet, répondant aux spécifications techniques, légales, réglementaires et normatives qui leur sont applicables et disposant d'un système de management de la qualité.
- + De ne présenter au contrôle de l'E.A.C.C.E. que des lots de produits alimentaires répondant aux exigences requises en matière de traçabilité et de certification conformément à la législation, la réglementation et procédure en vigueur ;
- + De soumettre à l'E.A.C.C.E. avant le 1er Octobre de chaque campagne, une demande de renouvellement d'inscription accompagnée d'un extrait du registre du commerce modèle 7 de l'année en cours portant la mention EXPORT, et d'informer à tout moment les services concernés de l'EACCE de tout changement intervenu au niveau des éléments constituant le dossier d'inscription.
- + De se conformer aux exigences du cahier des charges instaurées pour l'exportation des produits de la pêche

Cette déclaration, faite dans le cadre de la constitution de notre dossier en vue de l'obtention du statut d'exportateur, tient lieu d'engagement irrévocable de notre part vis-à-vis des services compétents de l'E.A.C.C.E. Elle ne nous dispense nullement l'obligation de soumettre chaque lot destiné à l'exportation au contrôle technique de l'E.A.C.C.E. dans le lieu même de fabrication et/ou de conditionnement et de fournir au poste de contrôle du point de sortie (dédouanement) une attestation émanant du fabricant ou conditionneur dûment datée, cachetée et signée par ce dernier et présentant toutes les caractéristiques nécessaires à l'identification du lot en question ainsi que la mention « produit destiné à l'exportation ».

Fait à ..... le .....

Signature légalisée :

## VII – ANNEXES 4 : Référentiel des formes juridiques des entreprises

STATUT DE L'EXPORTATEUR	SIGLE
La Société Anonyme	SA
La Société à Responsabilité Limitée	SARL
La Société à Responsabilité Limitée à Associé Unique	SARL AU
La Société en nom collectif	SNC
La Société en Commandite Simple	SCS
La Société Anonyme Simplifiée	SAS
La Société en Commandite par Actions	SCA
La Société en Participation	SP
La Société Civile Agricole	SC AGRICOLE
Le Groupement d'Intérêt Économique	GIE
La Coopérative ( Créée avant le 18/12/2015)	COOPERATIVE ( Créée avant le 18/12/2015)
La Coopérative ( Créée après le 18/12/2015)	COOPERATIVE ( Créée après le 18/12/2015)
Personne Physique	PERSONNE PHYSIQUE
Agriculteur	AGRICULTEUR
Etablissement/Entreprise Publique	ETABLISSEMENT/ENTREPRISE PUBLIQUE

## VII – ANNEXES 5 :

# Correspondance entre les régions administratives et les provinces & préfectures

ID REGION	NOM DE LA REGION	NOM PREF. OU PROV.	ID REGION	NOM DE LA REGION	NOM PREF. OU PROV.
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	TANGER-ASSILAH	6	CASABLANCA-SETTAT	CASABLANCA
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	M'DIQ-FNIDEQ	6	CASABLANCA-SETTAT	MOHAMMEDIA
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	TETOUAN	6	CASABLANCA-SETTAT	EL JADIDA
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	FAHS-ANJRA	6	CASABLANCA-SETTAT	NOUACEUR
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	LARACHE	6	CASABLANCA-SETTAT	MEDIOUNA
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	AL HOCEIMA	6	CASABLANCA-SETTAT	BENSLIMANE
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	CHEFCHAOUEN	6	CASABLANCA-SETTAT	BERRECHID
1	TANGER-TETOUAN-AL HOCEIMA	OUEZZANE	6	CASABLANCA-SETTAT	SETTAT
2	L'ORIENTAL	OUIDA-ANGAD	6	CASABLANCA-SETTAT	SIDI BENNOUR
2	L'ORIENTAL	NADOR	7	MARRAKECH-SAFI	MARRAKECH
2	L'ORIENTAL	DRIOUCH	7	MARRAKECH-SAFI	CHICHAOUA
2	L'ORIENTAL	JERADA	7	MARRAKECH-SAFI	AL HAOUZ
2	L'ORIENTAL	BERKANE	7	MARRAKECH-SAFI	EL KELAA DES SRAGHNA
2	L'ORIENTAL	TAOURIRT	7	MARRAKECH-SAFI	ESSAOUIRA
2	L'ORIENTAL	GUERCIF	7	MARRAKECH-SAFI	REHAMNA
3	L'ORIENTAL	FIGUIG	7	MARRAKECH-SAFI	SAFI
3	FES-MEKNES	FES	7	MARRAKECH-SAFI	YOUSOUFIA
3	FES-MEKNES	MEKNES	8	DRAA-TAFILALET	ERRACHIDIA
3	FES-MEKNES	EL HAJEB	8	DRAA-TAFILALET	OUARZAZATE
3	FES-MEKNES	IFRANE	8	DRAA-TAFILALET	MIDELT
3	FES-MEKNES	MOULAY YAACOUB	8	DRAA-TAFILALET	TINGHIR
3	FES-MEKNES	SEFROU	8	DRAA-TAFILALET	ZAGORA
3	FES-MEKNES	BOULEMANE	9	SOUSS-MASSA	AGADIR-IDA-OU-TANANE
3	FES-MEKNES	TAOUNATE	9	SOUSS-MASSA	INEZGANE-AIT MELLOUL
3	FES-MEKNES	TAZA	9	SOUSS-MASSA	CHTOUKA-AIT BAHA
4	RABAT-SALE-KENITRA	RABAT	9	SOUSS-MASSA	TAROUDANT
4	RABAT-SALE-KENITRA	SALE	9	SOUSS-MASSA	TIZNIT
4	RABAT-SALE-KENITRA	SKHIRATE-TEMARA	9	SOUSS-MASSA	TATA
4	RABAT-SALE-KENITRA	KENITRA	10	GUELMIM-OUED NOUN	GUELMIM
4	RABAT-SALE-KENITRA	KHEMISSSET	10	GUELMIM-OUED NOUN	ASSA-ZAG
4	RABAT-SALE-KENITRA	SIDI KACEM	10	GUELMIM-OUED NOUN	TAN-TAN
4	RABAT-SALE-KENITRA	SIDI SLIMANE	10	GUELMIM-OUED NOUN	SIDI IFNI
5	BENI MELLAL-KHENIFRA	BENI MELLAL	11	LAAYOUNE-SAKIA EL HAMRA	LAAYOUNE
5	BENI MELLAL-KHENIFRA	AZILAL	11	LAAYOUNE-SAKIA EL HAMRA	BOUJDOUR
5	BENI MELLAL-KHENIFRA	FQUIH BEN SALAH	11	LAAYOUNE-SAKIA EL HAMRA	TARFAYA
5	BENI MELLAL-KHENIFRA	KHENIFRA	11	LAAYOUNE-SAKIA EL HAMRA	ES-SEMARA
5	BENI MELLAL-KHENIFRA	KHOURIBGA	12	DAKHLA-OUED ED-DAHAB	OUED ED DAHAB
			12	DAKHLA-OUED ED-DAHAB	AOUSSERD

# VII – ANNEXES 6 : Modèles de documents juridiques requis pour l'inscription

## Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 2

**Déclaration d'immatriculation au registre du commerce**

1) Raison sociale ou dénomination : \_\_\_\_\_, siège : \_\_\_\_\_, date du certificat requis : 2020

2) Objet (commerce) : IMPORTATION EXPORTATION CONCESSION REPRESENTATION ET COMMERCIALISATION DE TOUS LES PRODUITS AGRICOLES

3) Activités effectivement exercées : IMPORTATION EXPORTATION CONCESSION REPRESENTATION ET COMMERCIALISATION DE TOUS LES PRODUITS AGRICOLES

4) Siège Social : LOT COSUNAB N° 185 - SIDI SLIMANE... précédemment exploité par (R) y'a lieu / N.C. n° \_\_\_\_\_

5) Sociétaires (au Maroc) : \_\_\_\_\_ Patente n° \_\_\_\_\_ (A l'étranger : Ville, département et pays)

6) Forme juridique de la société : SARL

7) Capital, montant : 100000,00 et capital versé, montant minimum \_\_\_\_\_

8) Durée de la personne morale : 99 ans Date du commencement d'exploitation : \_\_\_\_\_ Date à laquelle elle doit finir : \_\_\_\_\_

9) Numéro et date du dépôt des actes et pièces de la société \_\_\_\_\_

10) Éléments d'identité déposés le : \_\_\_\_\_ n° de déclaration : \_\_\_\_\_ Marquage du fabricant, de commerce ou de service déposés le : \_\_\_\_\_ sous n° \_\_\_\_\_

11) Noms, Prénoms, date et lieu de naissance, nationalité, domicile et n° C.N (1) - (1) des associés autres que les administrateurs et les commanditaires - (1) des associés ou tiers autorisés à administrer gérer et signer pour la société - (1) des gérants, membres des organes d'administration de direction ou de gestion ou des directeurs, s'il s'agit d'une personne morale : raison sociale ou dénomination, forme juridique, siège social, statut, numéro du registre du commerce et (R) raison du représentant permanent.

Personnes Physiques					
Nom et Prénoms	Date et lieu de naissance	Nationalité	Qualité	Domicile	CIN (1)
ELYAS BOUHAMED ALAKH	23.03.1988	MAROCAINE	GÉRANT	LOT COSUNAB N° 185 SIDI SLIMANE	GA237964
HANZA BOUHAMED ALAKH	12.03.2000	MAROCAINE	ASSOCIÉ	LOT COSUNAB N° 185 SIDI SLIMANE	GA237963

Personnes Morales					
Raison sociale ou dénomination	Forme juridique	Siège social	Objet	N° de R.C	Représentant permanent

Utiliser intermédiaire (R) y'a lieu.

1) pour les étrangers résidents au Maroc n° de la carte d'immatriculation, pour les non résidents n° de passeport ou autre pièce d'identité, en indiquant la date et le lieu de naissance.

2) Le soussigné : ELYAS BOUHAMED ALAKH adresse personnelle : LOT COSUNAB N° 185 - SIDI SLIMANE  
Qualité : GÉRANT CIN N° GA237964  
Certifie l'exactitude des indications portées sur la présente déclaration d'immatriculation.  
Pièces produites : \_\_\_\_\_  
Cet acte réservé à la régularisation de signature.

Commune de Sidi Slimane  
Fait en triple exemplaire, SIDI SLIMANE le 22 Juin 2020

**Registre du commerce**  
Déclaration d'immatriculation  
(Articles 45-46 du code de commerce)

modèle n°2  
Décret \_\_\_\_\_  
Article 2

Sociétés commerciales  
(Article 37 du code de commerce)

**NOTA**

La présente déclaration doit être rédigée en triple exemplaire, de façon très lisible, dactylographiée et signée par le requérant ou par son mandataire muni d'une procuration qui est conservée par le greffier.

La déclaration doit être accompagnée des pièces justificatives exigées.

Nul associé ou société commerciale ne peut être immatriculé à titre principal dans plusieurs registres locaux ou dans un même registre local sous plusieurs numéros (Article 39 du code de commerce).

Toute indication inexacte donnée de mauvaise foi en vue de l'immatriculation ou de l'inscription au registre du commerce est punie d'un emprisonnement d'un mois à un an et d'une amende de 1.000 à 60.000 dirhams ou de l'un ou des deux peines seulement (Article 44 du code de commerce).

L'immatriculation d'une société ne peut être requise que par les gérants ou par les membres des organes d'administration, de direction ou de gestion, (article 38-2<sup>ème</sup> alinéa du code de commerce)

N° d'immatriculation : Raison sociale ou dénomination : STE \_\_\_\_\_

**Cadre réservé au Greffier**

Actes et pièces déposés le 23.06.2020 sous n° 109

Pièces justificatives

Déclaration déposée le 20.06.2020 sous n° 2011 au registre chronologique.

La conformité de la déclaration ci-dessus avec les pièces justificatives produites en application des règlements a été vérifiée par le secrétaire-greffier soussigné qui a procédé en conséquence à l'immatriculation demandée, laquelle a reçu le numéro au registre analytique.

Le secrétaire-greffier

**Cadre réservé au registre central**

# VII – ANNEXES 6 : Modèles de documents juridiques requis pour l'inscription

## Certificat d'inscription au registre du commerce modèle 1

ROYAUME DU MAROC  
MINISTRE DE LA JUSTICE  
TRIBUNAL DE .....  
.....

**REGISTRE DU COMMERCE  
DECLARATION  
D'IMMATRICULATION**  
(Article 42 et 43 du code de commerce)

\*\*\*

**PERSONNES PHYSIQUES**  
(Article 37 du code de commerce)

**NOTA**  
\*\*\*

La présente déclaration doit être rédigée en triple exemplaire, de façon très lisible, dactylographiée et signée par le requérant ou par son mandataire muni d'une procuration qui est conservée par le greffier.

La déclaration doit être accompagnée des pièces justificatives exigées.

Nul assujéti ou société commerciale ne peut être immatriculé à titre principal dans plusieurs registres locaux ou dans un même registre local sous plusieurs numéros (Art. 39 du code de commerce).

Toute indication inexacte donnée de mauvaise foi en vue de l'immatriculation ou de l'inscription au registre du commerce est punie d'un emprisonnement d'un mois à un an et d'une amende de 1.000 à 50.000 dirhams ou de l'un de ces peines seulement (Art.64 du code de commerce).

N° d'immatriculation ..... Nom et prénom .....

**Cadre réservé au greffier**

Déclaration déposée le ..... à ..... n° ..... au registre chronologique.

La conformité de la déclaration ci-dessus avec les pièces justificatives produites en application des règlements a été vérifiée par le secrétaire-greffier soussigné qui a procédé en conséquence à l'immatriculation de mandée, laquelle a reçu le numéro ..... au registre analytique.

**Le secrétaire-greffier**

**Cadre réservé au registre central**

Modèle n° 1  
29,5 x 42 – 6/8/00

Modèle 1

**Déclaration d'immatriculation  
Au registre de commerce**  
\*\*\*

1) Nom ..... nationalité .....

2) Nom sous lequel le commerce est exercé (raison ou pseudonyme) .....

3) Date et lieu de naissance ..... adresse personnelle ..... N° ..... C.I.N. n° ..... (1) .....

4) Sexe et âge, nature et date de l'acte autorisant le mineur à faire le commerce ou le tuteur à exploiter les biens du mineur .....

5) Régime matrimonial du commerçant étranger .....

6) Activité effectivement exercée ..... (du ..... principal établissement ..... Etat de ..... n° .....

7) Adresse (de la succursale ou agence au Maroc ..... Pays n° ..... (de la succursale ou agence à l'étranger (2) ..... Pays n° .....)

8) Origine du fonds : (1) ..... ancien propriétaire ..... E.C. n° s'il y a lieu .....

9) Enseigne utilisée ..... date de certificat négatif (s'il y a lieu) .....

10) Nom, prénom du fondé de pouvoir ..... nationalité ..... Adresse personnelle ..... C.I.N. n° (1) .....

11) Date de commencement d'exploitation .....

12) Etablissements de commerce précédemment exploités ou ceux exploités actuellement dans le ressort d'autres tribunaux ..... n° de détermination .....

13) Ecrans d'immatriculation déposés le ..... n° de détermination ..... Marques de fabrique, de commerce ou de service déposés le ..... n° de ..... E.C. n° ..... E.C. n° ..... E.C. n° ..... E.C. n° .....

14) Association de fait avec ..... E.C. n° ..... E.C. n° ..... E.C. n° .....

\*\*\*\*\*

Le soussigné (4) ..... adresse personnelle ..... qualité ..... certifie l'exactitude des indications portées sur la présente déclaration d'immatriculation.

Pièces produites .....

**Cadre réservé à la légalisation de  
signature**

Fait en triple exemplaire  
..... Le .....  
Le déclarant

(1) pour les étrangers établis au Maroc n° de la carte d'immatriculation, pour les non établis n° de passeport ou autre pièces d'identité, on indique le lieu et lieu de délivrance. (2) Indiquer le ville, le département et le pays. (3) cotations, valeur, porteur, bénéficiaire, données justificatives, (4) en cas de transaction indiquée qualité et adresse personnelle.

## VII – ANNEXES 6 : Modèles de documents juridiques requis pour l’inscription

### Bulletin de notification des identifiants

FU / PM-BN  
11 OCT 2019

ROYAUME DU MAROC  
CENTRE REGIONAL D'INVESTISSEMENT DE LA WILAYA DE  
CASABLANCA - SETTAT

**BULLETIN DE NOTIFICATION DES IDENTIFIANTS**

RAISON SOCIALE [REDACTED]  
ACTIVITE ENTREPRENEUR DE LA GESTION D EXPLOITATIONS  
COMMERCIALES OU INDUSTRIELLES OU AGRICOLE DE SERVICE  
CIVIL OU MILITAIRE, NEGOCIAINT  
ADRESSE 46 BOULEVARD ZERKTOUNI 1ER ETAGE BUREAU N 3 20000  
CASABLANCA CASABLANCA

**IDENTIFIANTS (\*)**

N° DU REGISTRE DU COMMERCE DU TRIBUNAL DE CASABLANCA	414133
N° DE PATENTE	34200430
N° D'IDENTIFIANT FISCAL	26171090
N° D'AFFILIATION A LA CNSS	1182511

Cachet du Centre  
Signature du  
Directeur du Centre

Pour le Directeur du P.F.  
Le Chef de Département  
Crédit et Financement  
Digne et Responsable  
24 SEPT 2019  
مدير المنطقة  
بني مراكش

(\*) IMPORTANT : CES IDENTIFIANTS SONT STRICTEMENT RESERVEES POUR LES SOCIETES, LES ACTES ET DOCUMENTS EMANANT DE LA  
SOCIETE ET DESTINES AUX TIRAGES DOIVENT INDICUER LES IDENTIFIANTS D'ACCESSIBILITE ET DE SA APPLICATION DE LA  
REGLEMENTATION EN VIGUEUR.

# VII – ANNEXES 6 : Modèles de documents juridiques requis pour l’inscription

## Formulaire unique

ROYAUME DU MAROC  
CENTRE REGIONAL D'INVESTISSEMENT  
DE LA WILAYA DE RABAT -- SALE -- KENITRA

FU / PH

CADRE RESERVE AU CENTRE

Raison sociale ou dénomination  
Date de dépôt des pièces au Centre N° de dépôt  
N° du registre du commerce  
de (tribunal)  
N° de patente  
N° d'identification fiscale  
N° d'affiliation à la CNSS

**FORMULAIRE UNIQUE  
DECLARATION DE CREATION D'ENTREPRISE  
PERSONNES MORALES**

*Cet imprimé constitue une demande d'inscription à la patente, une déclaration d'immatriculation au Registre de Commerce, une déclaration d'existence fiscale et une demande d'affiliation à la CNSS*

Numéro de dépôt  
Nom et prénom du déclarant  
Raison sociale ou dénomination  
Nombre des pièces jointes  
Date

Cachet du centre et signature de l'agent

